

Mitarbeiter Koordination Schulbegleitung (m/w/d)

Vollzeit (40 h) – Gelsenkirchen

Die Lebenshilfe Gelsenkirchen ist ein gemeinnütziger Verein, der Menschen mit Beeinträchtigungen in allen Belangen des täglichen Lebens unterstützt. Innerhalb des Vereins hat das Lebenshilfe Center es sich zur Aufgabe gemacht, dieses mit Hilfe eines Familienunterstützenden Dienstes umzusetzen. Die Unterstützung erfolgt durch unterschiedlichste, passgenaue Angebote und Leistungen. Der Bereich der Schullistenzen begleitet mittlerweile mit ca. 120 Mitarbeiterin (m/w/d) an Schulen aller Schulformen im gesamten Stadtgebiet Gelsenkirchen, an dem begleitender Unterricht stattfindet.

Für das **Lebenshilfe Center** suchen wir ab dem **nächstmöglichen Zeitpunkt** einen **Koordinator (m/w/d)** für den **Bereich Schulbegleitung** als Schwangerschaftsvertretung für zunächst ein Jahr.

Kein Tag ist wie der Andere, Ihre Aufgaben sind vielfältig:

- Koordination der beschäftigten Schulbegleiter (m/w/d)
- Vermittlung von geeigneten Mitarbeitern (m/w/d)
- Erstellung von Schulungsplänen
- Schulungen für Schulbegleiter (m/w/d)
- Teamsitzungen leiten
- Bewerbungsgespräche für angehende Schulbegleiter (m/w/d) führen
- Kontakt mit Kostenträgern und Schulen

Was wir uns von Ihnen wünschen:

- Sie verfügen über ein abgeschlossenes Studium der Sozialen Arbeit (B.A.) / Sozialpädagogik (B.A.) oder ein vergleichbares Studium
- Einfühlungsvermögen, Beratungskompetenz und Teamfähigkeit
- Identifikation mit dem Leitbild der Lebenshilfe
- Konstruktiver und erfolgreicher Umgang mit schwierigen Situationen
- Zielorientierte und eigenverantwortliche Arbeitsweise
- gute Fähigkeiten in der Gesprächsführung, ein sicheres Auftreten
- eine freundliche und empathische Haltung
- Grundlagenkenntnis des Leistungsrechts für Menschen mit Beeinträchtigungen
- Sicherer Umgang mit MS Office

Dafür bieten wir Ihnen:

- Vollzeitstelle (40 Std.)
- Vielseitige Möglichkeiten, die eigenen Fähigkeiten und Ideen einzubringen
- Eine verantwortungsvolle, vielseitige und interessante Beschäftigung mit einem hohen Maß an Gestaltungsspielraum
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Leistungsgerechte Vergütung
- Vermögenswirksame Leistungen
- Betriebliches Gesundheitsmanagement
- Kollegiale Fallberatung
- Regelmäßige Teamtage

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, bewerben Sie sich schriftlich per E-Mail unter bewerbung@lebenshilfe-gelsenkirchen.de. Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.